

EMPRÉSTIMOS

Cotas e Prazo de Empréstimo

VÍNCULOS	QUANT.	PRAZO (DIAS)
Graduação	10	07
Pós-graduação	10	15
Docente	10	15
Técnico adm.	10	15
EaD	10	15
Pesquisador	2	07

CONTATOS

Biblioteca Central (campus Carreiros)

Contato: (53) 3233-6697
sib.bibliotecacentral@furg.br

Biblioteca Setorial - Sala Verde Judith Cortesão (campus Carreiros)

Contato: (53)3233-6804
sib.salaverde@furg.br

Biblioteca Setorial da Área Acadêmica da Saúde

Contato: (53) 3233-8848 ou 8899
sib.saude@furg.br

Biblioteca Setorial Campus de Santa Vitória do Palmar

Contato: (53) 3263-6520
sib.svp@furg.br

Biblioteca Setorial Campus de Santo Antônio da Patrulha

Contato: (51) 3662-6206
sib.sap@furg.br

Biblioteca Setorial Campus São Lourenço do Sul

Contato: (53) 3251-3944
sib.sls@furg.br



BIBLIOTECAS



SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA FURG

O Sistema de Bibliotecas está ligado à Pró-Reitoria de Graduação e se constitui de seis bibliotecas. Tem como missão viabilizar o acesso e o uso da informação à comunidade acadêmica da FURG, contribuindo para o crescimento e a qualidade da educação, da pesquisa e da extensão na Universidade.

Todos os alunos matriculados podem utilizar o Sistema de Bibliotecas. Atualize seus dados no primeiro acesso ao Sistema Argo para receber e-mails de empréstimos realizados, alertas de reservas e datas de devolução próximas a expirar.

IMPORTANTE: Coloque a sua foto para agilizar a retirada da chave no guarda-volumes e o empréstimo no balcão. Caso não possua, deverá ser apresentado documento atualizado com foto.

NOSSOS PRODUTOS

- Consulta local das obras na biblioteca (acervo aberto, possibilitando ao usuário o manuseio do acervo);
- Empréstimo eletrônico domiciliar;
- Empréstimo entre bibliotecas;
- Serviço de referência;
- Treinamento de usuários e visitas guiadas;
- Disseminação seletiva da informação;
- Portal Periódicos Capes (treinamentos de turmas de usuários por áreas de conhecimento e atendimento individual);
- Acervo em Braille;
- Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD);
- Supervisão de estágios parcial e curricular aos alunos da graduação do curso de Biblioteconomia;
- Confecção de fichas catalográficas;
- Auxílio na normalização de documentos (utilizando as Normas de Documentação da ABNT);
- Internet wireless.

RENOVAÇÕES ON-LINE

O usuário poderá renovar on-line o material, **exceto**, se o item possuir reserva ou já estiver em atraso. O usuário que não devolver no prazo uma obra que está reservada será afastado do uso do sistema por 15 dias.

EMPRÉSTIMOS CONSULTA LOCAL

Os livros de consulta local (tarja vermelha) poderão ser retirados no balcão de empréstimos para fotocópias. O prazo de devolução é de 3 horas, podendo ser renovado por mais 3 horas, caso seja necessário.

O empréstimo domiciliar de material de **consulta local** pode ser efetuado uma hora antes do fechamento da biblioteca e devolvido até uma hora após a abertura no dia útil seguinte. Caso isso não ocorra o usuário será **afastado do sistema por 15 dias**.

TAXA DE DEVOLUÇÃO EM ATRASO

O atraso na devolução de item emprestado, implicará em taxa, calculada por dia e por item.

O pagamento deverá ser realizado através de GRU (Guia de Recolhimento da União), sendo gerada via sistema Argo / Meu espaço / Taxas de devolução em atraso ou via PIX diretamente no balcão de atendimento.